

# 一般競争入札の実施について

社会福祉法人富士見町社会福祉協議会

## 1. 競争入札に付する事項

- (1) 調 達 名 称 軽自動車(4人乗り普通車輛)
- (2) 調 達 概 要 仕様書のとおり
- (3) 納 入 場 所 長野県諏訪郡富士見町落合8988番地1  
ふれあいセンターふじみ
- (4) 納 入 期 日 令和6年9月末日まで
- (5) 入札予定価格 非公開

## 2. 発注者

社会福祉法人富士見町社会福祉協議会

## 3. 入札に参加できる者の条件

- (ア) 富士見町内又は諏訪6市町村内において、本店及び営業所(支店)を有し、車輛販売事業者として過去2年間以内に販売実績のある者であること。
- (イ) 引き続き1年以上車輛販売・点検・修繕の営業をしようとする者であること。
- (ウ) 会社更生法による更生手続き開始の申立てをしていない者又は申立てをなされていない者であること。
- (エ) 民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。

暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号規定する暴力団又は同法第2条第6号に規定する暴力団員でないこと。

長野県暴力団排除条例施行規則(平成23年長野県公安委員会規則第5号)第2条で規定する暴力団関係者でないこと。

長野県暴力団排除条例第2条第2号に規定する暴力団員又は同条例第6条第1項に規定する暴力団関係者でないこと

- (オ) 市町村社会福祉協議会の意義・役割を十分に理解し、地域福祉推進に賛同・参加があり、継続した賛同・参加の意思のあるもの。長野県に本店又は支店等を有していること。

## 4. 無効とする入札

次のいずれかに該当する入札は無効とする。

- (1) 入札参加資格のない者がした入札及び入札に関する条件に違反した入札。
- (2) 申込書又は資料に虚偽の記載をした入札。

## 5. 入札の日程等

### (1) 入札参加手続き

- ・期 間 令和6年7月5日(金)~令和6年7月16日(火)まで
- ・提出書類 ・車両購入契約に係る競争入札参加申請書(様式第1号)
- ・提出方法 期間内に富士見町社会福祉協議会事務局に提出下さい。

( 郵送可 但し郵送の場合到達の確認を電話にて行う。)

・入札参加資格の可否 令和6年7月16日(火)中までにメールにて通知いたします。

( 2 ) 仕様書等の閲覧など

・期 間 令和6年7月3日(水)～令和6年7月16日(火)まで  
・閲覧・配布場所 富士見町社協 WEB ページ掲載及び富士見町社会福祉協議会事務局  
事務室(ふれあいセンター内)

( 3 ) 仕様書等に関する質問受付及び回答

・期 間 令和6年7月3日(金)～令和6年7月17日(水)まで  
・質問方法 質問指定様式に(質問内容がわかるよう具体的に)ご記載ください。  
富士見町社会福祉協議会事務局へメールまたはFAX等(持参可)により  
お願いいたします。  
×切期日の正午までに提出のこと。期日に間に合わないものはお受け  
いたしません。  
・回 答 入札参加手続きの完了した方、全てにメールで回答いたします。

( 4 ) 入札日時・場所

( 郵便、持参による )

令和6年7月16日(火)～令和6年7月18日(木)

受付時間は、午前9時 午後5時までとする (18日は午後13時まで)

( 5 ) 開札日時・場所

・日 時 令和6年7月18日(木) 午後14:00  
・場 所 ふれあいセンターふじみ 研修室

( 6 ) 落札者の決定

予定価格の範囲内で最低入札額にて応札した者を落札者とします。

( 7 ) 入札結果の公表

落札者を決定した後、富士見町社会福祉協議会において、掲示により公表いたします。

( 8 ) 入札の応札方法

応札は郵送、持参による応札とします。

入札会当日、予定価格に達していない場合の再度入札は行わず、保留扱いとします。

再度入札を行う場合は、後日、通知します。

入札は、見積書をもって行う。見積書は仕様にもとづき、すべての費用を内訳のわかるものと  
します。(書式の指定はなく、任意書式)

指定する日時までに入札(見積)書が未着の場合は辞退とみなし、その責任は参加者に帰属  
するものとします。

⑤応札金額が同額の場合、落札候補者の順位は、当該入札事務に関係のない職員がくじを  
引いて決定するものとします。

( 9 ) 郵送の場合の注意事項

次の から によらない入札・見積書は、無効となりますので郵送する前に十分ご確認ください。  
 封筒は、郵送用の外封筒と入札（見積）書封入用の内封筒の二重封筒としてください。  
 外封筒にのみ「入札（見積）書在中」と朱書きしてください。  
 内封筒に入札（見積）書を入れ、封筒に入札件名（『福祉車両』）と『入札者  
 所在地（住所）・氏名又は名称・代表者職・氏名』を合わせて記載し、確実にのり付けをして封  
 印してください。  
 一般書留郵便または簡易書留郵便により、富士見町社会福祉協議会入札担当宛  
 （〒399-0211 長野県富士見町富士見 8 9 8 8 番地 1）へ郵送してください。  
 直接ポストに入れず、郵便局にて書留等、配達記録が残る方法の手続きをしてください。  
 ⑤入札（見積）書は、指定する日時までに到着するよう送付してください。  
 到着後の入札書の差し替え、変更、撤回はできません。

#### （ 1 0 ） 窓口持参の場合の注意事項

次の から によらない入札（見積）書は、無効となりますので持参する前に十分ご確認  
 ください。  
 富士見町社会福祉協議会事務局（富士見町福祉センター内）へ指定する日時までに持参してく  
 ださい。  
 富士見町社会福祉協議会事務局以外での入札書は受け付けしません。  
 封筒に入札（見積）書を入れ、「（ 9 ） 郵送の場合の注意事項」 により提出してください。  
 提出後の入札書の差し替え、変更、撤回はできません。

#### 5 . 入札事項等

最低制限価格制度	適用無し	入札保証金	免除
契約保証金	免除	前払金	適用無し
⑤部分払金	適用無し		

#### 6 . その他の事項

入札及び契約の手続において使用する言語及び通貨は日本語及び日本国通貨に限る。  
 契約書作成の要否 要  
 談合情報があった場合は、談合の事実の有無にかかわらず、そのすべてを公表することがあ  
 る。  
 談合情報どおりの開札結果となった場合は、談合の事実の有無にかかわらず、契約の締結を  
 しないことがある。なお、この場合は、原則として改めて公告をし、入札を行うものとする。  
 記載のない事項については富士見町社会福祉協議会「入札心得」及び富士見町「入札心得」  
 による。

#### 7 . お問い合わせ先

富士見町社会福祉協議会事務局〔担当：事務局次長 小林 総務管理課 伊藤（本）介護支援課 伊  
 藤（久）〕

〒399-0211 長野県諏訪郡富士見町富士見 8 9 8 8 番地 1

：0266-62-6766 fax：0266-626-6772

メールアドレス keiri@fujimi-shakyo.jp

# 令和6年度 車両購入仕様書(軽自動車)

富士見町社会福祉協議会

	項目	仕様内容	備 考
1	購入台数	1台	
2	メーカー	ダイハツ ミライース	X リミテッド SA 4DW
3	型式	5BA-LA360S	
4	総排気量	660 CC以下	軽自動車
5	駆動方式	フルタイム4WD	
6	トランスミッション	DCVT	
7	車両色	ホワイト	
8	文字入れ 2色、2面	左右ドア(緑色)	やさしさがはずむ町 (全長49cm、4.5cm角)
		左右ドア(紺色)	(福)富士見町社会福祉協議会 (全長49cm、3.5角)
		左右後方給油口付近(紺色)	寄付金活用車 (全長27cm、4cm角)
9	付属品	ロングバイザー	フロント・フロント左右
10	付属品	カーペットマット(グレー)	
11	付属品	スタッドレスタイヤ	4本(アルミホイール付)BS155/65/14
12	付属品	ディスプレイオーディオバックモニター付き	パイオニア FH-6500DVDまたは同等品
13	付属品	ドライブレコーダー(前のみ)	
14	その他手続き一式		諸費用一式(登録・納車・税金・自賠責保険等)
15			